

## Disposizioni, uso di internet e sito web

**Da consegnare al docente di classe il primo giorno di scuola.**

(nome e cognome dell'allievo/a)

(Classe)

<b>Dichiarazione della famiglia</b>	Abbiamo preso atto di quanto è contenuto nel documento informativo dell'istituto, pubblicato sul sito, relativamente all'uso di Internet e al sito web della sede.
Data: .....	Firma dei genitori: .....

<b>Dichiarazione della famiglia</b>	Siamo d'accordo che foto o video di nostro/a figlio/a possono apparire sul sito web di sede, sul giornalino della scuola e su eventuali presentazioni durante l'anno scolastico.
Data: .....	Firma dei genitori: .....

<b>Dichiarazione dell'allievo/a</b>	Ho letto le informazioni e le disposizioni della scuola media Riva San Vitale e mi impegno a rispettarle.
Data: .....	Firma dell'allievo/a: .....

Eventuali osservazioni:

.....

.....

.....

.....

# Norme sull'utilizzo di dispositivi elettronici presso la scuola media Riva San Vitale

Dal documento informativo dell'istituto, riportiamo qui di seguito il regolamento riguardante i dispositivi elettronici:

- 1) Nel perimetro dell'istituto scolastico i dispositivi tecnologici di comunicazione personali, se non spenti, devono essere non visibili e in modalità "aereo". Tale divieto si estende sull'arco di tutta la settimana e sottostanno a questa regola le ricreazioni, le lezioni sul mezzogiorno, la mensa e tutte le attività scolastiche e parascolastiche interne ed esterne all'istituto. All'abbandono dello stabile al termine delle lezioni i dispositivi possono essere riattivati.
- 2) Le modalità inerenti all'uso didattico dei dispositivi devono essere espressamente autorizzate e coordinate dal docente.
- 3) Riservato il punto 2, le modalità d'uso dei dispositivi nel quadro delle uscite didattiche sono decise dalla direzione di istituto e comunicate agli allievi prima di ogni uscita.
- 4) I dispositivi non devono essere motivo di distrazione durante le attività didattiche, né devono essere utilizzati in modo inappropriato alla situazione. Qualora l'allievo/a ne faccia un uso non conforme alle regole stabilite, il dispositivo può essere ritirato, purché venga possibilmente riconsegnato all'allievo/a prima del rientro a domicilio.
- 5) In ogni caso fotografie, filmati e registrazioni necessitano il consenso delle persone che vengono ritratte o riprese, altrimenti vanno evitati o immediatamente cancellati.
- 6) Agli insegnanti non è consentito sollecitare l'uso di piattaforme elettroniche o di sistemi di comunicazione da parte degli allievi in violazione dei limiti di età che queste piattaforme o sistemi di comunicazione si sono dati.

La Direzione



Tagliando da consegnare al docente di classe il primo giorno di scuola.

I genitori di ..... (nome e cognome dell'allievo) della classe .....  
dichiarano di aver preso atto delle norme in vigore riguardanti i dispositivi elettronici presso la  
Scuola media Riva San Vitale.

Data: ..... Firma: .....

Dichiarazione dell'allievo/a

Ho letto le informazioni riguardanti i dispositivi elettronici in vigore presso la Scuola media Riva  
San Vitale e mi impegno a rispettarle.

Data: ..... Firma: .....

Eventuali osservazioni

.....  
.....

## Controllo delle assenze

Il docente di classe, per il tramite dell'allievo, fa pervenire regolarmente all'Autorità parentale i conteggi delle assenze.

L'Autorità parentale giustifica tali assenze e, per il tramite dell'allievo, fa pervenire i fogli firmati al docente di classe.

Vi preghiamo pertanto di apporre, in calce al documento, la firma di chi giustifica l'assenza.

Cognome allievo/a: .....

Nome allievo/a: .....

### **Persone che giustificano l'assenza**

Nome: .....

Cognome: .....

Firma: .....

oppure

Nome: .....

Cognome: .....

Firma: .....

## Comunicazioni tramite posta elettronica

Durante l'anno la Direzione invierà delle comunicazioni tramite posta elettronica.

Vi preghiamo di compilare il seguente tagliando e di consegnarlo al docente di classe il primo giorno di scuola.

Cognome allievo/a: .....

Nome allievo/a: : .....

### Indirizzi di posta elettronica

1. Titolare: .....

Indirizzo: .....

2. Titolare: .....

Indirizzo: .....

3. Titolare: .....

Indirizzo: .....

4. Titolare: .....

Indirizzo: .....

### Eventuali osservazioni

.....

.....

.....